

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КУРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 49»**

П Р И К А З

от «31» 08 2022 года

№ 367

**Об организации горячего питания
учащихся школы в 2022-2023 учебном году**

На основании Федерального закона "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статьи 37 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 01.03.2020 N 47-ФЗ, распоряжения Правительства Курской области от 07 июля 2020 года №709-па «Об утверждении перечня мероприятий («дорожной карты») по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях», обеспечивающих охват 100 % от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях Курской области», методических рекомендаций «Порядок организации родительского (общественного контроля) за организацией питания детей» МР № 2.4.0180-20 от 18.05.2020, методических рекомендаций «Рекомендации по организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций», МР 2.4.0179-20 от 18.05.2020, в целях организации здорового и безопасного питания обучающихся МБОУ «СОШ № 49»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание (завтрак) для учащихся 1-4х классов и бесплатное горячее питание (обед) для обучающихся из льготных категорий семей.
2. Назначить ответственным за организацию горячего питания учащихся 1-4х классов, детей из многодетных, малоимущих семей, из семей, находящихся с трудной жизненной ситуации, учащихся с ОВЗ – Подколзину О.В., заместителя директора по УВР.
3. Назначить ответственным за организацию работы по сбору и систематизации документов на бесплатное питание детей из льготных категорий семей, взаимодействие с комитетом социального обеспечения администрации города Курска - Миленину Д.Л., учителя-логопеда с правом заверения копий представленных документов. Прием документов осуществлять с 10.00 до 12.00.
4. Утвердить графики приёма горячих завтраков, обедов и полдников с учётом пунктов 6.8, 7.2. СанПиН 2.4.5.2409-08 и разместить их на сайте школы (Приложение 1).
5. Утвердить графики контроля школьной столовой родительской общественностью и разместить их на сайте школы (Приложение 2).
6. Подколзиной О.В. предоставлять в бухгалтерию МБОУ «СОШ № 49» в срок до 1 числа каждого месяца, следующего за отчётным, таблицы учёта посещаемости обучающихся 1-4х классов, таблицы учёта посещаемости обучающихся льготных категорий.
7. Мокроусовой Н.А. разместить в разделе «Организация бесплатного питания» на сайте школы, утвержденные и согласованные примерные десятидневные меню, ежедневное меню, дифференцированные по возрастным группам обучающихся (7 – 11 и 11 – 18 лет),

нормативные документы по организации питания, информационные материалы для родителей .

8. Классным руководителям 1-11х классов организовать систематическую информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания учащихся в течение года.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.П.Осетров