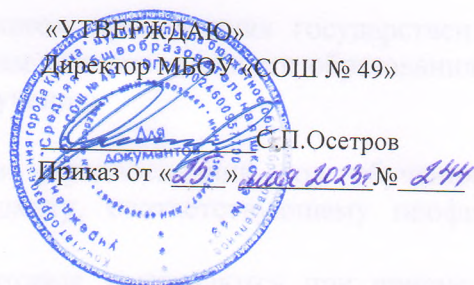


ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 49»
Протокол от «15» мая 2023г. № 7

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель родительского
комитета МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №49» г. Курска
Искитимова А.А.



**Порядок
организации индивидуального отбора при приеме либо переводе
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 49»
для получения среднего общего образования
(профильное обучение)**

1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 49» среднего общего образования (профильное обучение) (далее – Порядок) регламентирует организацию индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное образовательное учреждение для получения среднего общего образования для профильного обучения (далее - организация индивидуального отбора).
2. Организация индивидуального отбора допускается при создании (наличии) в образовательном учреждении класса (групп) профильного обучения.
3. Организация индивидуального отбора осуществляется образовательным учреждением в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:
 - Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 23.11.2022г. № 1014;
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 г. N 784 “О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458”;
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
 - Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49»
4. Профильные классы/группы организуются в целях создания системы специализированной предпрофильной и профильной подготовки обучающихся для обеспечения дальнейшего профессионального самоопределения, создания условий для повышения качества образовательной подготовки обучающихся образовательной организации.
5. Индивидуальный отбор в класс профильного обучения осуществляется для учащихся, завершивших освоение образовательных программ основного общего образования:

в 10-й класс - по результатам успеваемости с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету, соответствующему профилю обучения;

в 11-й класс - по результатам успеваемости за предпоследний год обучения и дополнительного тестирования по учебному предмету, соответствующему профилю обучения.

Перечень учебных предметов, результаты которых учитываются при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования, обеспечивающим профильное обучение, определяется данным Порядком (Приложение 1 к Порядку).

6. Образовательное учреждение самостоятельно определяет форму, содержание и систему оценивания индивидуального отбора для получения среднего общего образования (для профильного обучения).

7. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, форме, содержании и системе оценивания индивидуального отбора размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационных стендах образовательной организации.

8. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося на имя руководителя образовательной организации.

Образовательное учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В заявлении совершеннолетним учащимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;
- 2) дата и место рождения учащегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) учащегося, в случае подачи заявления родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося;
- 4) класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор;
- 5) наличие обстоятельств, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

Для подтверждения обстоятельств, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, к заявлению прилагаются копии соответствующих документов.

К заявлению также прилагается копия аттестата об основном общем образовании и свидетельство о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету, соответствующему профилю обучения.

9. Преимущественным правом при приеме либо переводе в класс профильного обучения пользуются следующие учащиеся:

победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, областных школьных олимпиад, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по соответствующей образовательной области или профилю;

победители и призеры муниципальных, региональных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по соответствующей образовательной области или профилю;

учащиеся, зачисляемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее

общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

10. Для организации и проведения индивидуального отбора образовательной организацией ежегодно создается приемная комиссия.

Для объективного рассмотрения апелляций на результаты индивидуального отбора и разрешения спорных вопросов образовательной организацией ежегодно создается конфликтная комиссия.

С целью обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора образовательной организацией обеспечивается возможность участия в работе указанных комиссий представителей комитета образования города Курска, образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования, а также представителей органа государственного управления образовательной организации.

Состав комиссий, порядок их формирования, срок полномочий, компетенция, порядок принятия ими решений утверждается приказом образовательного учреждения.

Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав конфликтной комиссии.

Приемная комиссия:

- проводит экспертизу представленных материалов учащихся;
- подводит итоги рейтинга образовательных достижений учащихся;
- принимает решение о приеме учащихся в образовательное учреждение.

Приемная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний.

Для учащихся, претендующих на обучение по образовательным программам среднего общего образования, обеспечивающим профильное обучение, приемной комиссией проводится изучение образовательных достижений учащихся, которые фиксируются в Итоговом рейтинге выпускника (приложения 2-3 к Порядку).

11. Решение по итогам индивидуального отбора для приема либо перевода в класс (классы) профильного обучения принимается приемной комиссией:

в 10-й класс - исходя из показанных учащимся результатов успеваемости и результата государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету, соответствующему профилю обучения, а также количества мест в классе (классах) профильного обучения;

в 11-й класс - исходя из результатов успеваемости за предпоследний год обучения и дополнительного тестирования по учебному предмету, соответствующему профилю обучения, а также количества мест в классе (классах) профильного обучения.

12. Результаты индивидуального отбора оформляются протоколами приемной комиссии и доводятся до сведения учащихся и родителей (законных представителей) через официальный сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационные стенды образовательной организации не позднее трех рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии. Протокол приемной комиссии оформляется не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения приемной комиссии.

13. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 15 до 30 августа (при наличии свободных мест).

14. Совершеннолетние учащиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе обжаловать результаты индивидуального отбора в конфликтную комиссию в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

15. Учащиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в образовательное учреждение на основании приказа руководителя образовательного учреждения и представляют документы, установленные правилами приема соответствующей образовательного учреждения.

16. При переводе обучающегося в течение учебного года из одной образовательной организации в другую, рассмотрение документов и проведение собеседования с таким обучающимся при наличии свободных мест осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) обучающегося заявления и документов.

получения среднего общего образования для
профильного обучения

ПРИЛОЖЕНИЕ

Процесс перевода, рассмотрения заявления и документов при переходе на обучение по образовательной программе среднего общего образования в классе углубленного изучения математики и гуманитарного профиля

1) Подготовка к профильному обучению	Учебные предметы, результаты которых учитываются при приеме на обучение по образовательной программе среднего общего образования, включающей углубленное изучение отдельных предметов предметной области для профильного обучения
2) Социально-психологическая	Математика (по 2-3 главы) Обществознание / изучается в спорных ситуациях при равном количестве баллов
3) Гуманитарный (государственно-педагогической направленности)	Русский язык (обязательно) Химия/биология (учитываются в спорных ситуациях при равном количестве баллов)

Приложение 1
к Порядку о случаях и порядке
индивидуального отбора при приеме либо
переводе в образовательное учреждение для
получения среднего общего образования для
профильного обучения

ПЕРЕЧЕНЬ

учебных предметов, результаты которых учитываются при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в классе социально-экономического и гуманитарного профиля

№ п / п	Направление профиля обучения	Учебные предметы, результаты которых учитываются при приеме на обучение по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных предметов, предметных областей или профильное обучение
1	Социально-экономический	Математика (обязательно) Обществознание (учитывается в спорных ситуациях при равном количестве баллов)
2	Гуманитарный (с психолого-педагогической направленностью)	Русский язык (обязательно) Обществознание (учитывается в спорных ситуациях при равном количестве баллов)

Итоговый рейтинг выпускника
для зачисления в профильный класс

№ п/п	ФИО выпускника	Итоги ГИА по профильному предмету	Средний балл аттестата	Показатели достижений учащихся	Общее количество баллов
1					
2					

Критерии для рейтинговой оценки

1. Наличие документов, подтверждающих достижения обучающегося (победные и призовые места) во Всероссийской олимпиаде школьников (муниципальный, региональный, заключительный этап) олимпиадах по профильным предметам за последние 2 года.
2. Итоги ГИА по профильным предметам
 - отметка «отлично» по экзамену государственной итоговой аттестации по профильному предмету - 5 баллов за один предмет;
 - отметка «хорошо» по экзамену государственной итоговой аттестации по профильному предмету - 4 балла за один предмет;
3. Показатели достижений учащихся
 - достижения муниципального уровня - 3 балла за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 9 баллов за все достижения);
 - достижения регионального уровня - 5 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);
 - достижения всероссийского и международного уровня – 10 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения).

Рейтинг обучающихся размещается на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде. Срок размещения - в течение месяца со дня принятия.

По итоговым баллам комиссией формируется рейтинг обучающихся по мере убывания набранных ими баллов. Победителем индивидуального отбора признается обучающийся, набравший наибольшее количество баллов. При равенстве общей суммы баллов, преимущественное право зачисления в классы, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предоставляется обучающемуся, имеющему более высокий балл ГИА по обществознанию (см. Порядок приема на обучение в профильный класс).

Директору МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 49»
С.П. Осетрову
гр. _____

_____ (ф.и.о. полностью)
зарегистрированного (-ой) по адресу:

_____ контактный телефон (дом.; моб.) _____

**Заявление
для участия в индивидуальном отборе для получения
среднего общего образования
по гуманитарному профилю с психолого-педагогической направленностью**

Я, _____,
законный представитель _____,
прошу принять документы моего сына/дочери _____,

(дата рождения, место рождения)

для участия в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования по
социально-гуманитарному профилю с психолого-педагогической направленностью.

Преимущественное право при приеме либо переводе в класс профильного обучения имею/
не имею (нужное подчеркнуть)

Дата _____

Подпись _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Пронумеровано, прошнуровано
И скреплено печатью

И. Вавилов

лист(а,ов)

Директор МБОУ «СОШ №49»
С. П. Осетров

